

1. Загальні положення

1.1. Рада молодих учених Уманського національного університету садівництва (далі – РМУ) є організаційним підрозділом університету.

1.2. РМУ керується Законами України, «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», Постановами і Розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Положеннями Міністерства освіти і науки України, Статутом УНУС, цим Положенням.

2. Принципи діяльності РМУ

2.1. У своїй діяльності РМУ керується такими принципами:

- верховенство наукової творчості та конкурсності;
- рівноправність усіх членів, самоврядування та гласність у роботі;
- органічний зв'язок навчання, викладання та науково-дослідної роботи.

3. Мета та завдання

3.1. Основною метою діяльності РМУ є всебічне сприяння науковій діяльності молодих учених: викладачів, аспірантів та студентів віком до 35 років.

3.2. Основними завданнями РМУ є:

- сприяння формуванню умов для підвищення й реалізації творчої, професійної та громадської активності молодих учених;
- пошук та підтримка талановитих дослідників серед молодих учених університету;
- сприяння науково-дослідній та освітньо-виховній роботі молодих учених з урахуванням їхніх інтересів;
- участь в організації та розвитку міжвузівського та міжнародного наукового та культурного співробітництва молодих учених;
- інформаційна діяльність.

4. Для виконання своїх завдань РМУ:

- проводить засідання, спрямовані на координацію зусиль Ради, виявлення та вирішення основних проблем молодих науковців та організацію заходів, що мають на меті розвиток та покращення їхньої наукової діяльності;
- організовує роботу молодих учених у наукових осередках;
- організовує та проводить щорічні наукові конференції, конкурси на здобуття грантів, виставки робіт та інші заохочувальні заходи для стимулювання наукових досліджень молодих учених;
- бере участь у проведенні студентських олімпіад;

- інформує молодих учених про графік проведення конференцій, умови участі в національних та міжнародних конкурсах і грантах, адреси фондів підтримки молодих учених тощо;
- надає допомогу в публікації наукових статей та участі в наукових конференціях, що проводяться в університеті та інших організаціях;
- рекомендує кандидатів на отримання іменних стипендій і премій для молодих учених та подає пропозиції до Вченої Ради університету, ректорату та факультетів;
- ініціює й організовує проведення лекцій та науково-практичних семінарів провідних фахівців для молодих учених;
- сприяє розвитку міжвузівського співробітництва молодих учених;
- сприяє залученню обдарованих молодих науковців до виконання науково-дослідних розробок, які фінансуються за рахунок державного чи місцевого бюджету та спонсорської допомоги;
- здійснює контакти з установами, організаціями та підприємствами, що пов'язані з діяльністю РМУ;
- здійснює громадський контроль за дотриманням прав молодих учених.

5. Членство у РМУ

5.1. У роботі РМУ можуть брати участь викладачі, аспіранти, студенти віком до 35 років.

5.2. Прийом до РМУ проводиться правлінням РМУ.

5.4. Науковці віком понад 35 років можуть бути обрані загальними зборами РМУ Почесними членами РМУ та мати, згідно із цим Положенням, усі права й обов'язки, що їх мають члени Ради.

6. Права членів РМУ

- 6.1. Члени Ради молодих учених університету мають право :
- обирати та бути обраним у керівні органи РМУ;
 - брати участь в обговоренні усіх питань діяльності РМУ;
 - брати участь у роботі наукових конференцій, конкурсів та інших заходів, що проводить РМУ;
 - отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від РМУ.

7. Обов'язки членів РМУ

- дотримуватися Положення РМУ;
- брати активну участь у роботі Ради, проведенні конференцій, наукових семінарів, які організовуються в Університеті;
- відповідати за певний напрям діяльності Ради;
- сумлінно виконувати покладені на нього зобов'язання;

8. Припинення членства у РМУ

8.1. Член РМУ може бути відрахований за умови порушення Положення. Питання про відрахування вирішують на засіданні РМУ.

8.2. Припинення членства у РМУ може бути здійснено за письмовою заявою члена РМУ або у випадку закінчення навчання в університеті чи звільнення з роботи.

8.3. Автоматично вибувають із Ради особи після досягнення віку 35 років (однак вони мають право претендувати на статус Почесного члена РМУ).

9. Структура та керівні органи РМУ

9.1. Керівним органом РМУ є Загальні збори усіх її членів.

9.2. Загальні збори:

- обирають Голову Ради, Секретаря та членів Правління Ради;
- визначають загальні напрями діяльності Ради;
- обирають Почесних членів РМУ;
- затверджують план діяльності РМУ та звіт;
- приймають рішення щодо реорганізації або ліквідації РМУ;
- загальні збори РМУ правочинні вирішувати питання, якщо присутні більше 50% членів. Рішення загальних зборів про припинення діяльності Ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як 75 % присутніх членів Ради. З інших питань рішення приймаються більшістю голосів членів РМУ, присутніх на зборах.

9.3. Правління Ради:

- пропонує основні напрями діяльності РМУ;
- затверджує необхідні документи організаційної діяльності РМУ;
- затверджує склад тимчасових комісій та груп для розробки і реалізації окремих питань, проектів, програм тощо;
- розглядає питання, пов'язані із зарахуванням до Ради;
- затверджує склад делегацій, які представляють Раду на наукових форумах та інших заходах;
- проводить відбір кандидатів на отримання іменних стипендій і премій для молодих учених;
- розглядає питання, які виносяться на обговорення за ініціативою членів правління;
- діяльністю Ради в період між Загальними зборами керує Правління Ради. Кандидатів на посаду Голови Ради, секретаря та її членів пропонують та затверджують загальними зборами РМУ.

9.4. Голова Ради:

- представляє інтереси Ради в усіх структурних підрозділах університету, а також організаціях та установах в Україні та за її межами;
- виступає від імені Ради, ініціює ухвалення та розривання угод, здійснює поточну, передбачену конкретними проектами, програмами та угодами, діяльність в інтересах Ради;
- розподіляє обов'язки поміж членів Правління Ради;
- ініціює планування наукової роботи Ради;
- розробляє тематику наукових конференцій, семінарів, симпозіумів у співпраці із представниками структурних підрозділів університету у Раді;
- подає на затвердження правління склад делегацій Ради на наукових форумах та інших заходах.

9.5. Секретар Ради:

- веде діловодство РМУ;
- організовує підготовку до друку видань РМУ.

10. Забезпечення діяльності РМУ

10.1. Ректорат та інші структурні підрозділи університету сприяють інформаційному забезпеченню РМУ.

10.2. Деканати та кафедри всебічно сприяють діяльності РМУ.

10.3. Зміни до Положення вносяться на Загальних зборах РМУ та затверджуються Вченою радою університету.