

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

Факультет інформаційної політики та  
кібербезпеки

Кафедра комп'ютерних наук

МІЖНАРОДНА  
НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ  
СТУДЕНТІВ І МОЛОДИХ УЧЕНИХ

**ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ  
В СОЦІОКУЛЬТУРНІЙ СФЕРІ,  
ОСВІТІ ТА ЕКОНОМІЦІ**

Інформаційний лист

КИЇВ

21-22 квітня 2020 р.

### ШАНОВНІ КОЛЕГИ!

Організаційний комітет запрошує Вас взяти участь у роботі Міжнародної науково-практичної конференції “ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В СОЦІОКУЛЬТУРНІЙ СФЕРІ, ОСВІТІ ТА ЕКОНОМІЦІ”, що проводить Київський національний університет культури і мистецтв.

Метою конференції є обговорення перспектив розвитку та застосування інформаційних технологій та систем в соціокультурній сфері, освіті та економіці.

Робочі мови конференції – українська, англійська.

*До участі у конференції запрошуються науковці, викладачі, студенти ЗВО, студенти-магістри, аспіранти, докторанти, фахівці-практики та всі зацікавлені особи.*



В межах конференції проводитимуться пленарне засідання та робота в секціях:

1. Інформаційні технології та системи соціокультурної сфери.
2. Моделювання соціокультурних процесів і систем.
3. Стратегії розвитку економіки соціокультурної сфери, освіти та науки.
4. Кібербезпека та захист інформації.
5. Технології візуалізації інформації.

### ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ВНЕСОК НЕ ПЕРЕДБАЧЕНИЙ.

Витрати на відрядження, проживання та харчування – за рахунок учасників конференції.

*Всім учасникам конференції матеріали конференції надсилаються безкоштовно у вигляді PDF-файлу.*

**Адреса організаційного комітету:**  
01601 Україна, м. Київ, вул. Є. Коновальця, 36,  
Київський національний університет  
культури і мистецтв, ауд.403.

**КОНТАКТНІ ОСОБИ:**  
Коцюбівська Катерина Іванівна,  
Толмач Марина Сергіївна  
тел. 044-529-52-88  
e-mail: [kn.knukim@gmail.com](mailto:kn.knukim@gmail.com)

### Місце та час проведення конференції

Україна, м. Київ, вул. Є. Коновальця, 36,  
Київський національний університет культури і  
мистецтв, 21-22 квітня 2020 р.

### Реєстрація учасників конференції:

21 та 22 квітня 2020 року з 9-00 до 10-30 год.

Для включення тез до збірника матеріалів конференції авторам необхідно до 31 березня 2020 року:

1. Подати заявку на участь у конференції шляхом заповнення реєстраційної форми за посиланням <https://forms.gle/MA5bVPAdQUzFhUmm8> (заповнюється для кожного (!) автора)
2. Завантажити тези доповіді можна за посиланням <https://forms.gle/ryG57r32dZWhC6Aj8>  
Файл повинен мати назву за схемою Доповідь\_№секції\_Прізвище ІБ (обов'язково вказати номер секції та прізвище з ініціалами!, наприклад: Доповідь\_2\_Василенко І.І.).

*За матеріалами доповідей можлива публікація статей в науковому журналі*

**Цифрова платформа: інформаційні технології в соціокультурній сфері**

*З повагою,  
організаційний комітет*

## Вимоги до оформлення тез:

1. Тези повинні складатися з логічно взаємопов'язаних елементів: вступ, постановка задачі/проблеми, виклад основного матеріалу, висновки, список використаних джерел.

2. Тези повинні мати такі структурні елементи:

- ✓ індекс УДК (у верхньому лівому куті сторінки);
- ✓ прізвище та ініціали автора(-ів), науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада, місто, країна;
- ✓ назва тез;
- ✓ текст тез;
- ✓ список використаних джерел.

### Зразок оформлення тез

УДК 515.2

**Василенко М.М.**

к.т.н., доцент кафедри комп'ютерних наук,  
Київський національний університет культури і  
мистецтв, м. Київ, Україна

### МОДЕЛЮВАННЯ ПРОЦЕСІВ В КУЛЬТУРОЛОГІЇ

Текст тез.

#### СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.
2. Europeana collections. URL: <https://www.europeana.eu/portal/en> [Accessed 10 October 2019].
3. Столярчук І., Чайковська О., Саяпіна Т. Сучасні інструменти бізнес-аналізу в ERP-системах на прикладі ERP лінійки Business Automation Software. Цифрова платформа: інформаційні технології в соціокультурній сфері : наук. журн. 2019. Т. 2 : № 1. С. 86-95.

3. Обсяг тез не повинен перевищувати **трьох сторінок** друкованого тексту на аркушах формату А5 (сторінки мають бути **повними**), набраного у редакторі MS Word для Windows. Тези надсилати у форматі **.doc** або **.docx**.

Вимоги до форматування:

- Поля: верхнє, нижнє **15 мм**, праве і ліве – **10 мм**;
- Шрифт **Times New Roman 12 пунктів**;
- Відступ першого рядка абзацу – **0,5 см**;
- Міжрядковий інтервал – **1,0**;
- Відступ до і після абзацу – **0 пт**;
- Текст оформлюється в одну колонку.

Багато для оформлення тексту використовувати **шаблон** з вбудованими стилями форматування

4. Матеріали набирають шрифтом з такими параметрами:

УДК курсив, 10 пт, вирівняно по лівій стороні;

**Автор** (прізвище та ініціали) – напівжирний курсив, 12 пт, вирівняно по лівій стороні;

**Науковий ступінь, вчене звання, посада автора (співавторів)** – курсив, 10 пт, вирівнювання зліва;

**Назва організації (закладу)**, де працює автор (співавтори), **місто, країна** – курсив, 10 пт, вирівнювання зліва;

**НАЗВА ТЕЗ** – прописні літери, Arial Narrow, 12 пт, напівжирний, вирівнювання по центру;

Основний текст – звичайний, Times New Roman 12 пт, відступ 0,5 см, вирівнювання за шириною;

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ** – прописні літери, 10 пунктів, напівжирний, вирівнювання по центру.

Список джерел подавати списком з автоматичною нумерацією, без відступу першого рядка.

5. Формули, таблиці, рисунки, діаграми виконуються за допомогою спеціальних редакторів MS Office. Номер формули проставляється праворуч в кінці рядка в круглих дужках, не виходячи за поле. Таблиці та рисунки повинні мати назви і номери (у

випадку, коли у матеріалі міститься два і більше названих елементів). Наприклад:

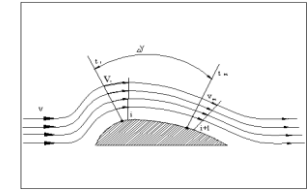


Рис.1. Обтікання середовища агрегату

Таблиця 1. Порівняння Web-браузерів

Слова *Рис.*, *Таблиця* та їхні номери набирають курсивом, 10 пт, їхні назви – шрифтом Times New Roman 10 пт. Номер та назва таблиць розміщуються праворуч над таблицями, а рисунків – по центру під ними. Відривати назви від зазначених елементів забороняється. Відстань від тексту до таблиці або рисунку, а також від таблиці або рисунку до тексту – один інтервал. Рисунки, діаграми і таблиці створюються з використанням чорно-білої гамми. Кольорові рисунки, діаграми та таблиці не допускаються.

6. Список використаних джерел, оформлений за вимогами **ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання»**, подається наприкінці тез. На кожну позицію в списку має бути посилання в тексті в квадратних дужках. Зноски знизу сторінки не допускаються.

**УВАГА!!! ТЕЗИ ДОПОВІДЕЙ, ЯКІ НЕ ВІДПОВІДАЮТЬ ЗАЗНАЧЕНИМ ВИМОГАМ АБО НАДІСЛАНІ ПІЗНІШЕ ВКАЗАНОГО ТЕРМІНУ, НЕ РОЗГЛЯДАЮТЬСЯ.**

Відповідальність за зміст матеріалів у тезах несуть автори. Матеріали не підлягають додатковому редагуванню, тому вони мають бути ретельно підготовлені.

**Оргкомітет залишає за собою право відхиляти тези, що не відповідають напряму конференції.**